

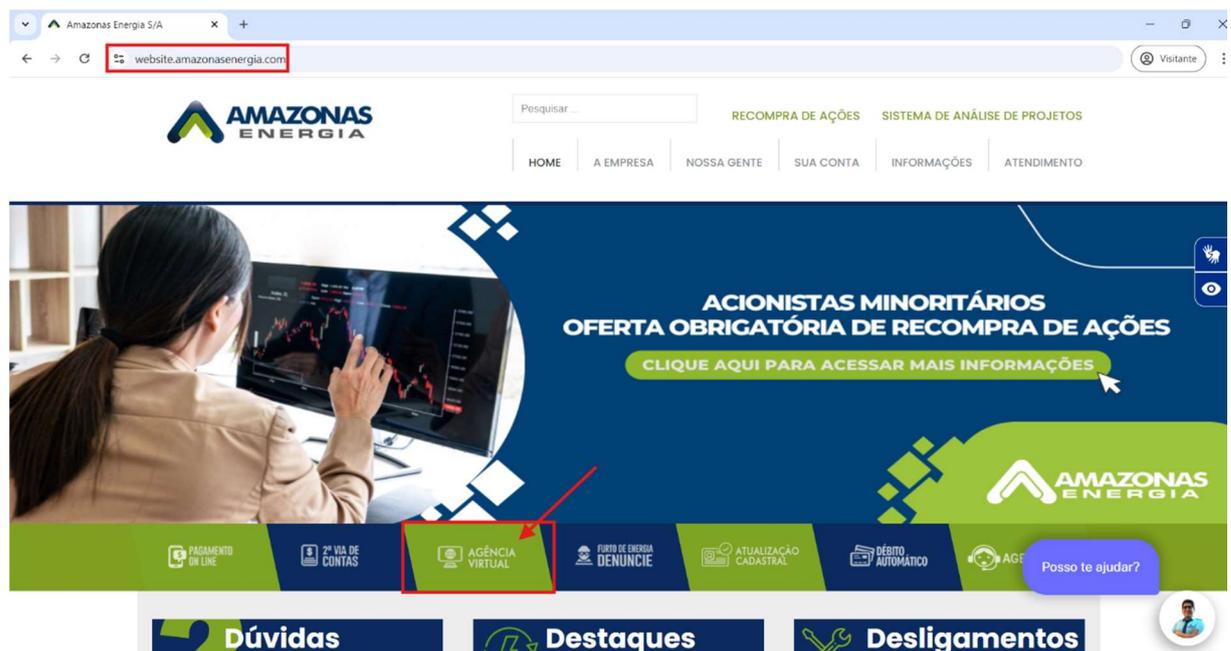
Orçamento de Conexão para micro/minigeração distribuída

Sumário

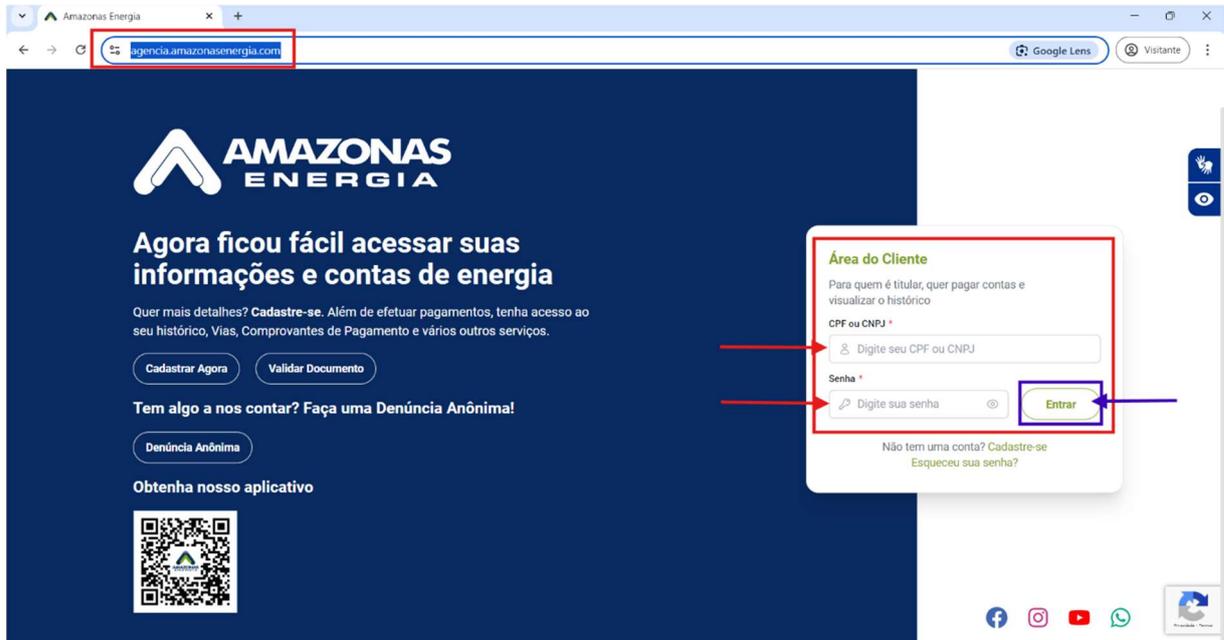
1 - Acessando a Agência Virtual.....	1
2- Cadastro do Perfil Profissional.....	5
3- Orçamento de conexão GD	9
4- Comissionamento GD.....	13

1 - Acessando a Agência Virtual

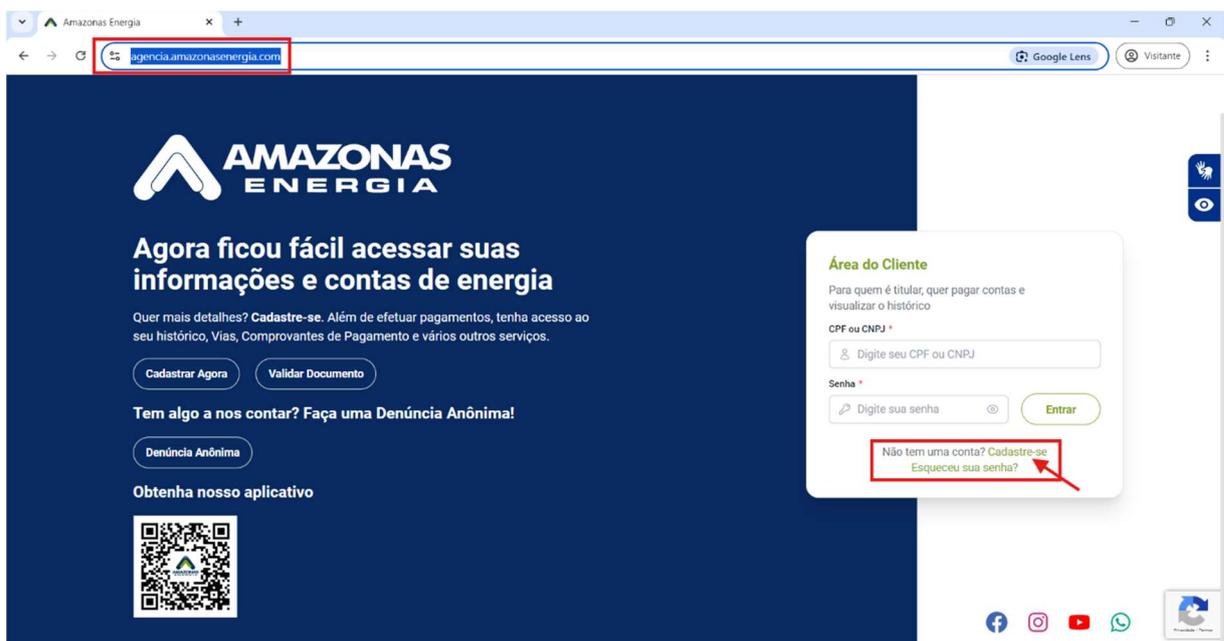
1.1 - Na página principal do site da Amazonas Energia (<https://website.amazonasenergia.com/>), acessar o link Agência Virtual (<https://agencia.amazonasenergia.com/>):



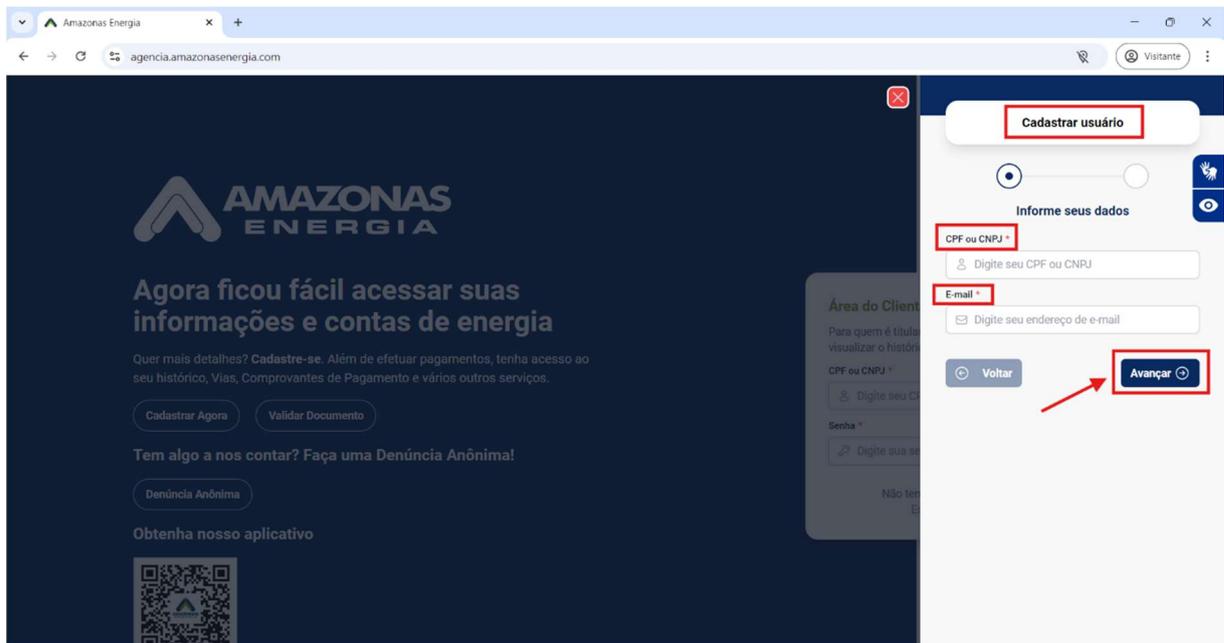
1.2 - Caso o cliente já possua cadastro, deverá acessar com seu **CPF ou CNPJ** e **Senha**.



1.3 - Caso o cliente não possua cadastro, deverá ir em **Cadastre-se**. (Não é necessário ter Unidade Consumidora para solicitar cadastro).



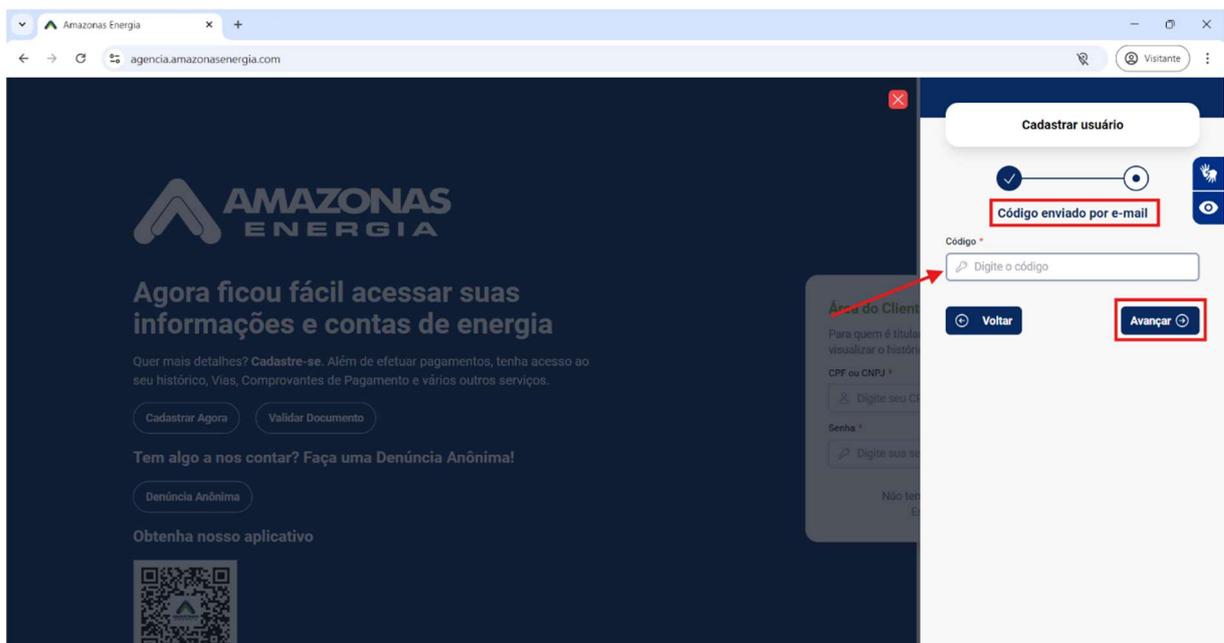
1.4 - Preencha os campos solicitados e clique em avançar



The screenshot shows the Amazonas Energia website with a registration modal open. The modal is titled "Cadastrar usuário" and contains the following elements:

- A progress indicator at the top.
- The heading "Informe seus dados".
- A field for "CPF ou CNPJ" with a red box around the label and a red arrow pointing to the input field.
- A field for "E-mail" with a red box around the label and a red arrow pointing to the input field.
- Buttons for "Voltar" and "Avançar" (highlighted with a red box and a red arrow).

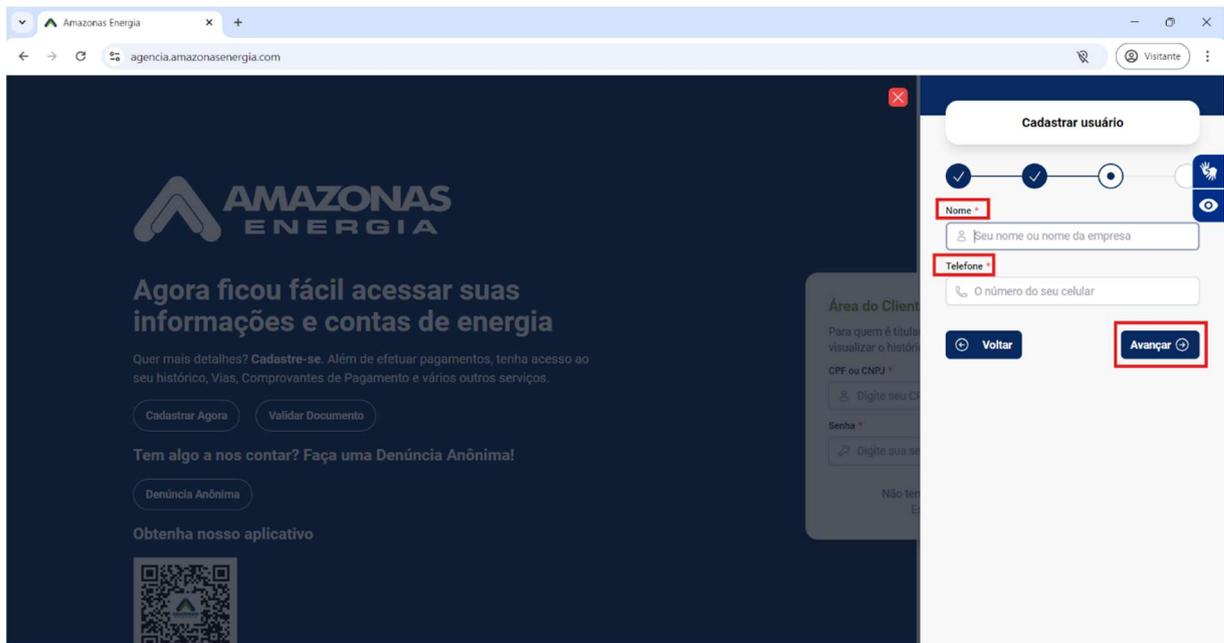
1.5 - Digite o código de verificação enviado no e-mail solicitado e clique em Avançar.



The screenshot shows the Amazonas Energia website with the registration modal open. The modal is titled "Cadastrar usuário" and contains the following elements:

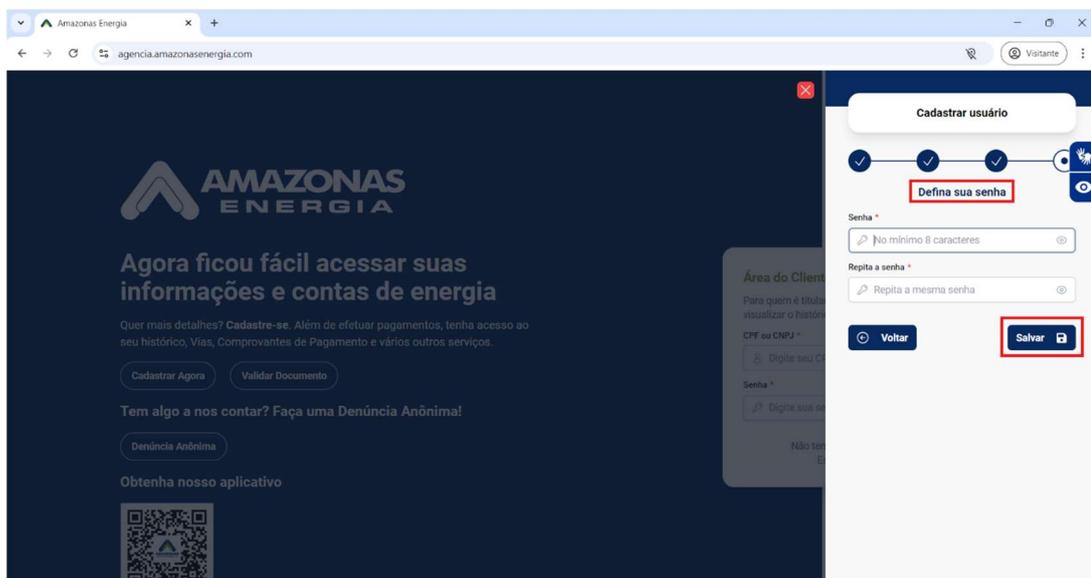
- A progress indicator at the top, now showing a checkmark.
- The heading "Informe seus dados".
- A field for "Código" with a red box around the label and a red arrow pointing to the input field.
- Buttons for "Voltar" and "Avançar" (highlighted with a red box and a red arrow).

1.6 - Insira seu nome ou nome da empresa e o telefone, depois em **Avançar**.



The screenshot shows the 'Cadastrar usuário' (Register user) form on the Amazonas Energia website. The form is divided into steps, with the first step being 'Nome' and 'Telefone'. The 'Nome' field is labeled 'Seu nome ou nome da empresa' and the 'Telefone' field is labeled 'O número do seu celular'. The 'Avançar' button is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

1.7 - A etapa seguinte é cadastrar uma senha para acessar a agência e depois clicar em **Salvar**.



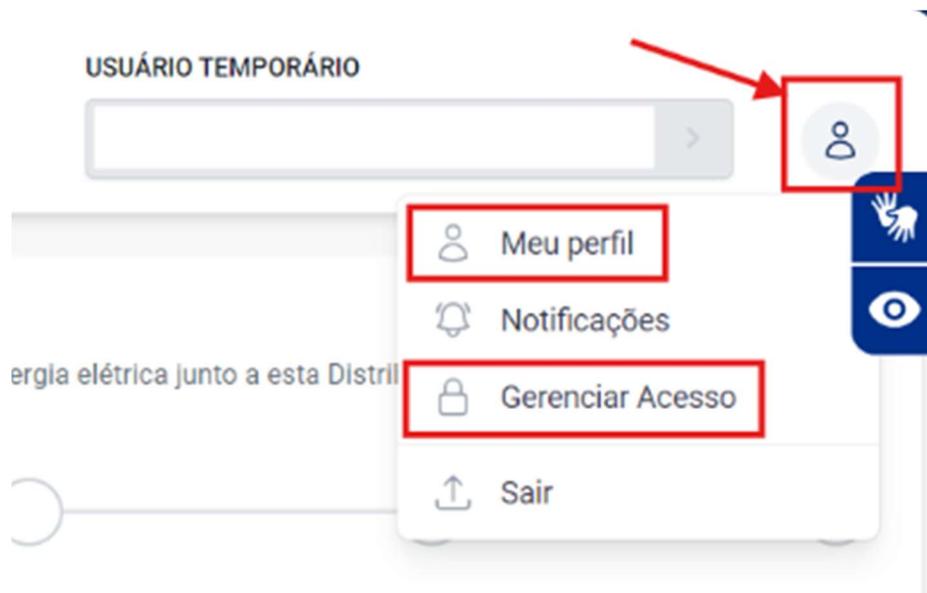
The screenshot shows the 'Cadastrar usuário' (Register user) form on the Amazonas Energia website. The form is divided into steps, with the second step being 'Defina sua senha' (Define your password). The 'Defina sua senha' field is highlighted with a red box. The 'Salvar' button is also highlighted with a red box, indicating the final step in the process.

Observação:

- Na recuperação de senha, caso o cliente insira dados divergentes três vezes, seu cadastro será bloqueado por 24h como medida de segurança em casos de tentativa de acesso por terceiros.
- Caso o cliente insira a senha incorreta três vezes, seu acesso também será bloqueado como medida de segurança, apenas por 10 minutos.
- Caso o cliente não consiga acessar (e-mail não cadastrado ou desatualizado), este deve realizar a atualização cadastral entrando em contato pelo 0800 701 3001 ou se dirigindo até uma de nossas lojas de atendimento presenciais.

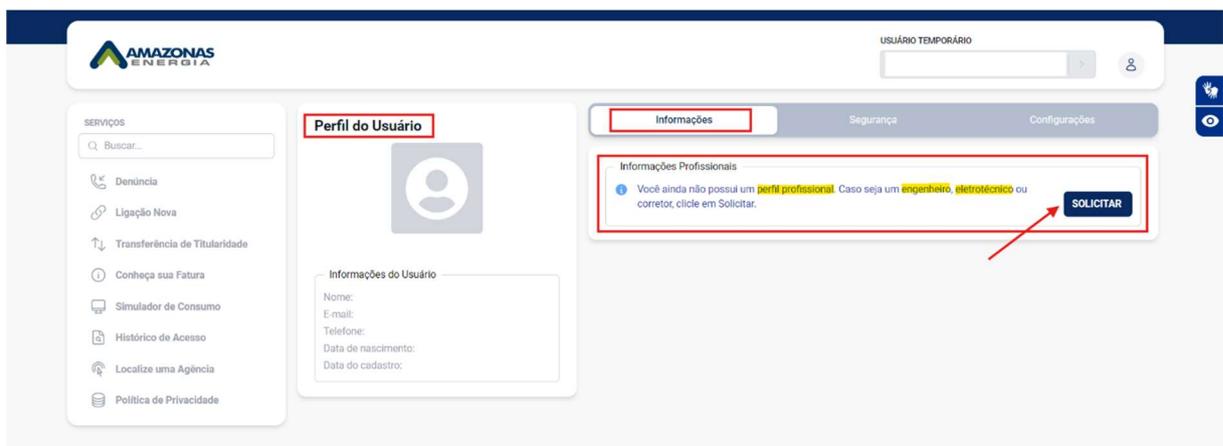
2- Cadastro do Perfil Profissional

2.1 – Caso o responsável técnico não tenha acesso a Agência Virtual, ele deverá realizar todos os passos do item 1. Após obter acesso ao sistema, o responsável técnico deverá verificar o canto superior direito onde existem duas opções muito importantes (destacados em vermelho):



2.1.1 - Meu Perfil:

Essa opção permitirá que o Responsável Técnico realize o cadastro do seu perfil profissional seguindo o passo a passo, anexando as documentações pertinentes.



Solicitar Perfil Profissional

Para tramitação de projetos junto a Amazonas Energia é necessário a realização do cadastro inserindo as informações solicitadas nos campos abaixo

Progresso: 1/5

Dados pessoais

Perfil profissional *

Nome

CPF

Telefone *

E-mail

Sexo *

Estado civil *

Nome da mãe *

[Voltar](#) [Avançar](#)

Solicitar Perfil Profissional

Para tramitação de projetos junto a Amazonas Energia é necessário a realização do cadastro inserindo as informações solicitadas nos campos abaixo

Progresso: 2/5

Informações do nascimento

Data do nascimento *

Pais *

UF *

Cidade *

[Voltar](#) [Avançar](#)

Solicitar Perfil Profissional

Para tramitação de projetos junto a Amazonas Energia é necessário a realização do cadastro inserindo as informações solicitadas nos campos abaixo

Progresso: 3/5

Informações do RG

RG *

Data emissão *

Órgão emissor *

UF emissão *

Anexar frente e verso do RG ou CNH *

[Enviar um arquivo](#)
 Arquivo: imagem.png
 Tamanho: 35 KB

[Voltar](#) [Avançar](#)

Solicitar Perfil Profissional

Para tramitação de projetos junto a Amazonas Energia é necessário a realização do cadastro inserindo as informações solicitadas nos campos abaixo

Progresso: 4/5

Documento profissional

Número CREA *

Formação profissional *

⚠ Para efeito de credenciamento, todo Engenheiro, Técnico ou Corretor deverá apresentar os seguintes documentos *

Carteira Profissional do CREA, com suas respectivas anotações e devidamente autenticadas *

[Enviar um arquivo](#)
 Arquivo: imagem.png
 Tamanho: 35 KB

[Voltar](#) [Avançar](#)

Solicitar Perfil Profissional

Para tramitação de projetos junto a Amazonas Energia é necessário a realização do cadastro inserindo as informações solicitadas nos campos abaixo

Progresso: 5/5

Documentos gerais

Certidão de Registro e Quitação Pessoa física conforme Lei Federal Nº 5194 de 24 de dezembro de 1966 *

[Enviar um arquivo](#)
 Arquivo: imagem.png
 Tamanho: 35 KB

Se você é de outro Estado, deverá apresentar Carteira Profissional com o visto do CREA

[Enviar um arquivo](#)
 Arquivo: imagem.png
 Tamanho: 35 KB

Comprovante de residência *

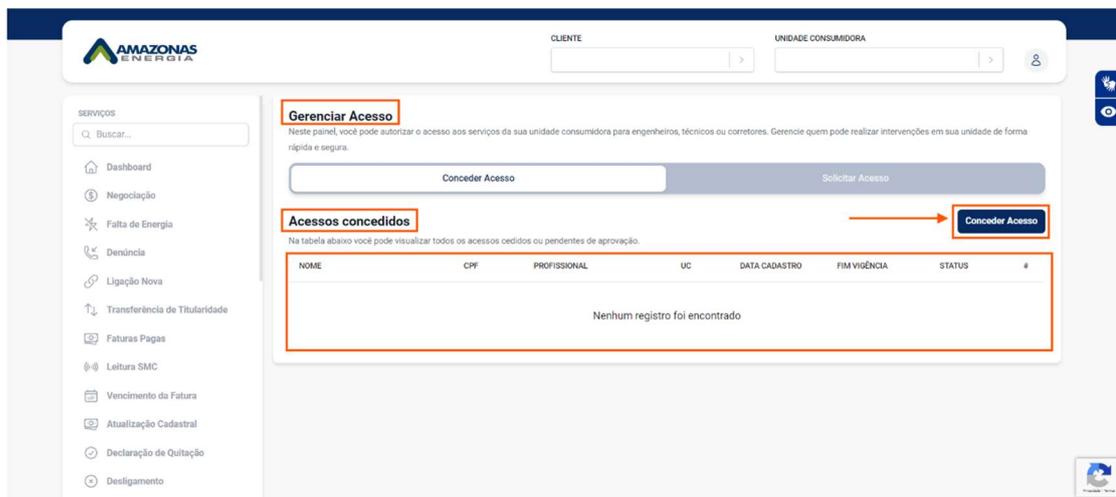
[Enviar um arquivo](#)
 Arquivo: imagem.png
 Tamanho: 35 KB

[Voltar](#) [Salvar](#)

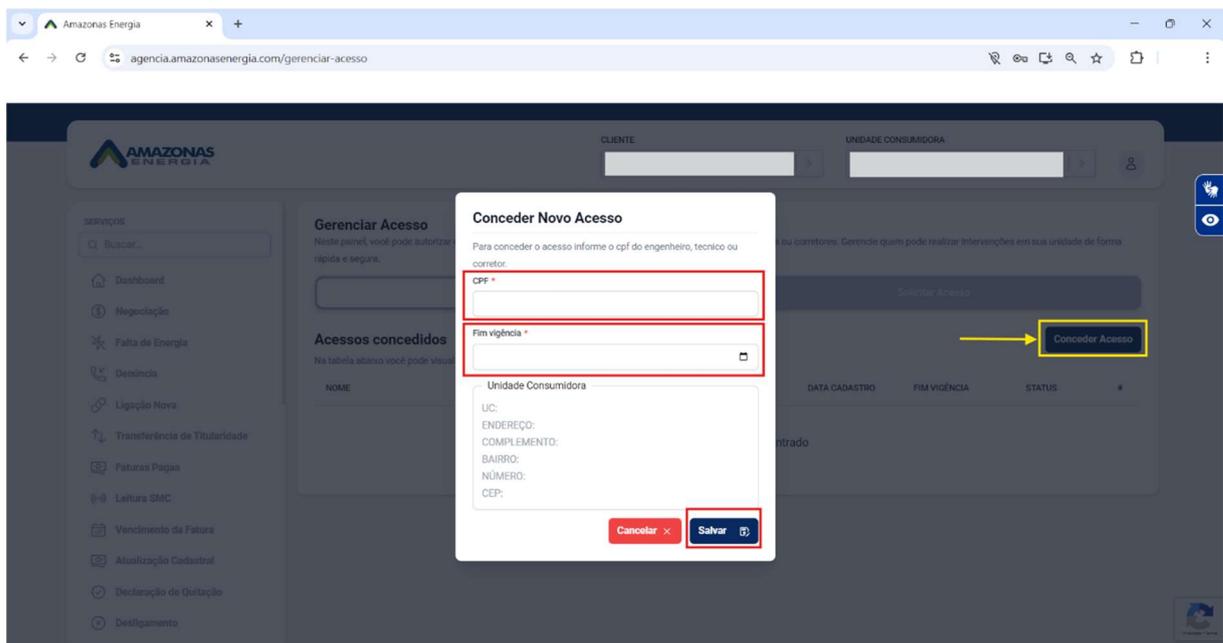
Após solicitação do perfil profissional, o pedido será analisado junto com as documentações, e poderá ser procedente ou não. Caso as informações e as documentações estejam ok, o solicitante terá seu perfil profissional apto para tramitar os serviços aos seus clientes na plataforma como por exemplo o Orçamento de Conexão.

2.1.2 - Gerenciar Acesso:

Nesta opção, o cliente poderá autorizar o acesso aos serviços da sua unidade consumidora para engenheiros, técnicos ou corretores.



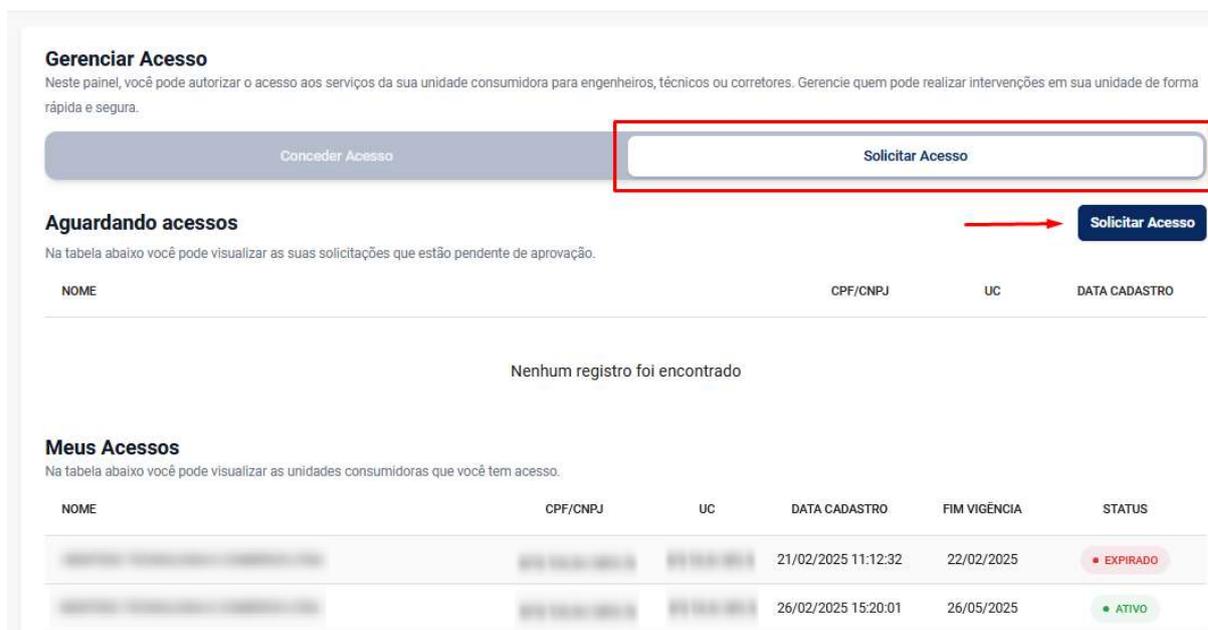
O contratante do responsável técnico poderá conceder novo acesso ao profissional habilitado desde que este possua seu perfil profissional já cadastrado. Para isso, deverá informar o CPF do responsável técnico e o fim da vigência do contrato, conforme imagem abaixo:



Após salvar, chegará uma notificação no e-mail do responsável técnico para confirmar o acesso.

Observação: Lembrando que, esses serviços deverão ser feitos através da agência virtual, o aplicativo ainda não está habilitado para estas solicitações de cadastro do perfil profissional.

O responsável técnico também pode optar por solicitar o acesso à unidade do cliente, informando o CPF/CNPJ e a unidade consumidora:



Gerenciar Acesso
Neste painel, você pode autorizar o acesso aos serviços da sua unidade consumidora para engenheiros, técnicos ou corretores. Gerencie quem pode realizar intervenções em sua unidade de forma rápida e segura.

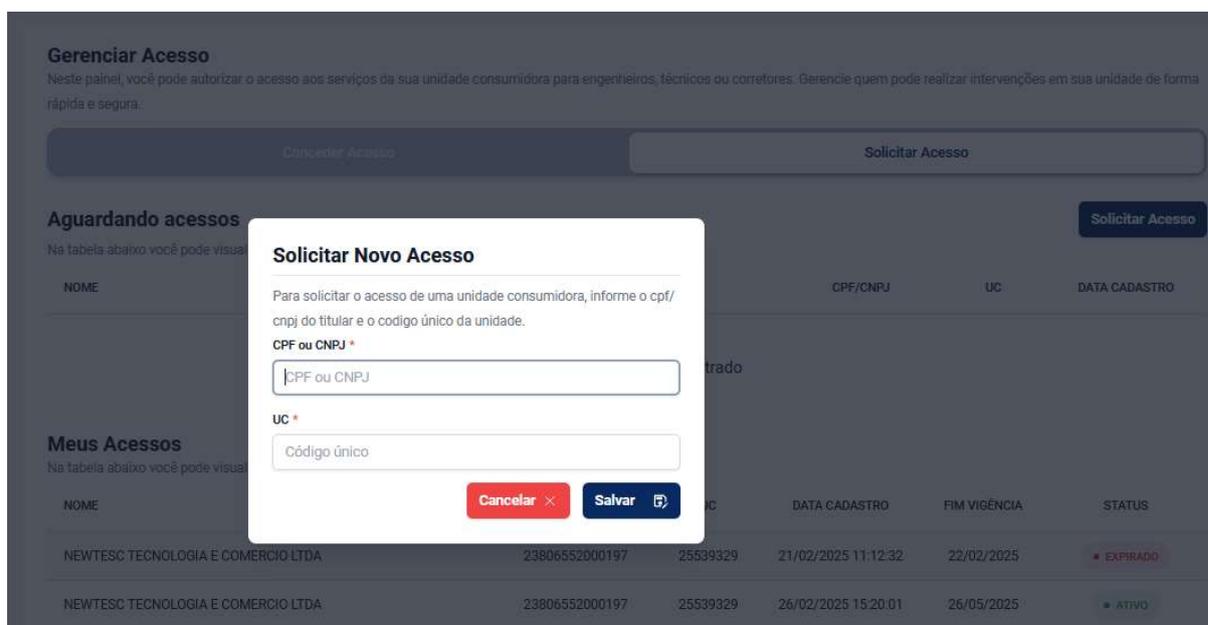
Conceder Acesso Solicitar Acesso

Aguardando acessos
Na tabela abaixo você pode visualizar as suas solicitações que estão pendente de aprovação.

NOME	CPF/CNPJ	UC	DATA CADASTRO
Nenhum registro foi encontrado			

Meus Acessos
Na tabela abaixo você pode visualizar as unidades consumidoras que você tem acesso.

NOME	CPF/CNPJ	UC	DATA CADASTRO	FIM VIGÊNCIA	STATUS
NEWTESC TECNOLOGIA E COMERCIO LTDA	23806552000197	25539329	21/02/2025 11:12:32	22/02/2025	EXPIRADO
NEWTESC TECNOLOGIA E COMERCIO LTDA	23806552000197	25539329	26/02/2025 15:20:01	26/05/2025	ATIVO



Solicitar Novo Acesso

Para solicitar o acesso de uma unidade consumidora, informe o cpf/cnpj do titular e o código único da unidade.

CPF ou CNPJ *

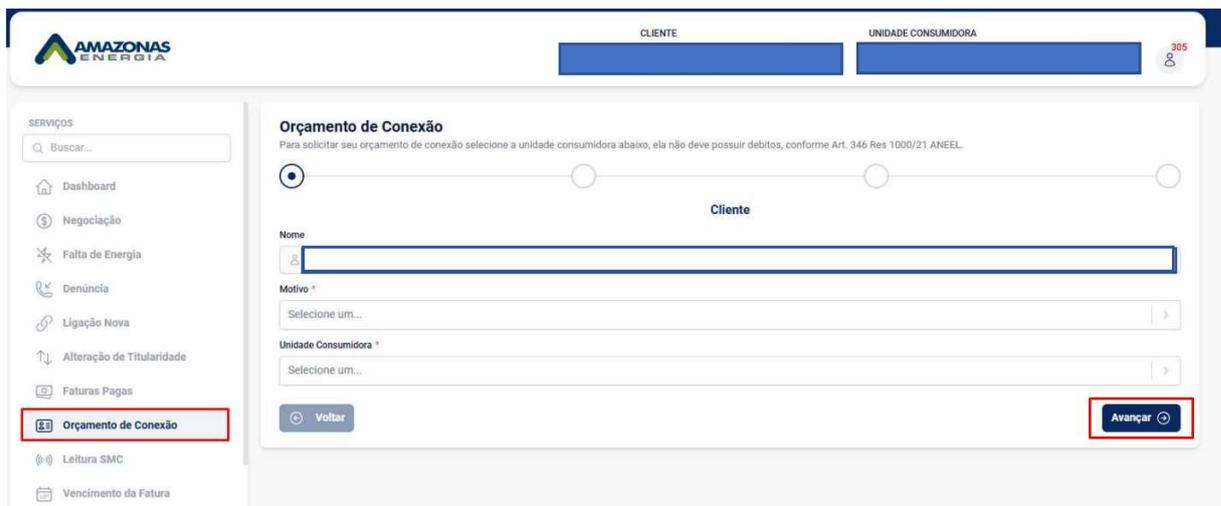
UC *

Cancelar Salvar

NOME	CPF/CNPJ	UC	DATA CADASTRO	FIM VIGÊNCIA	STATUS
NEWTESC TECNOLOGIA E COMERCIO LTDA	23806552000197	25539329	21/02/2025 11:12:32	22/02/2025	EXPIRADO
NEWTESC TECNOLOGIA E COMERCIO LTDA	23806552000197	25539329	26/02/2025 15:20:01	26/05/2025	ATIVO

3- Orçamento de conexão GD

3.1 - Após acesso ao sistema, cada tipo de cliente visualizará um menu com opções específicas. Após clicar na opção orçamento de conexão, selecionar o motivo e a unidade consumidora e em seguida clicar no botão avançar.



AMAZONAS ENERGIA

CLIENTE [] UNIDADE CONSUMIDORA [] 305

SERVIÇOS

Buscar...

Dashboard

Negociação

Falta de Energia

Denúncia

Ligação Nova

Alteração de Titularidade

Faturas Pagas

Orçamento de Conexão

Leitura SMC

Vencimento da Fatura

Orçamento de Conexão

Para solicitar seu orçamento de conexão selecione a unidade consumidora abaixo, ela não deve possuir débitos, conforme Art. 346 Res 1000/21 ANEEL.

Progress bar: 1/4

Nome []

Motivo * Seleccione um... []

Unidade Consumidora * Seleccione um... []

Voltar Avançar

3.2 – Selecionar a finalidade e em seguida avançar



AMAZONAS ENERGIA

CLIENTE [] UNIDADE CONSUMIDORA [] 305

SERVIÇOS

orçam

Orçamento de Conexão

Orçamento de Conexão

Para solicitar seu orçamento de conexão selecione a unidade consumidora abaixo, ela não deve possuir débitos, conforme Art. 346 Res 1000/21 ANEEL.

Progress bar: 2/4

Informações de contato

Finalidade * Seleccione um... []

Voltar Avançar

3.3 – Preencher manualmente os dados técnicos da central geradora: MODULOS e INVERSOR.

Será preenchido primeiro os dados dos módulos, e em seguida os dados do inversor.

Após concluir o preenchimento dos dados, clicar em adicionar.

AMAZONAS ENERGIA

CLIENTE [] UNIDADE CONSUMIDORA []

SERVIÇOS

- orçamento
- Orçamento de Conexão

Orçamento de Conexão

Para solicitar seu orçamento de conexão selecione a unidade consumidora abaixo, ela não deve possuir débitos, conforme Art. 346 Res 1000/21 ANEEL.

Informações dos equipamentos

Adicionar equipamento

Tipo *	Fabricante *	Modelo *
Módulo (Wp)	XXX	XXX
Quantidade *	Potência (Wp) *	
10	500	

+ Adicionar

TIPO	FABRICANTE	MODELO	QUANTIDADE	POTÊNCIA	AÇÃO
Nenhum registro foi encontrado					

Potência total [] Área total dos arranjos (m²) *

Voltar Avançar

3.4 repetir o mesmo procedimento para o inversor, e em seguida clicar no botão avançar.

AMAZONAS ENERGIA

CLIENTE [] UNIDADE CONSUMIDORA []

SERVIÇOS

- orçamento
- Orçamento de Conexão

Orçamento de Conexão

Para solicitar seu orçamento de conexão selecione a unidade consumidora abaixo, ela não deve possuir débitos, conforme Art. 346 Res 1000/21 ANEEL.

Informações dos equipamentos

Adicionar equipamento

Tipo *	Fabricante *	Modelo *
Inversor (kW)		
Quantidade *	Potência (kW) *	

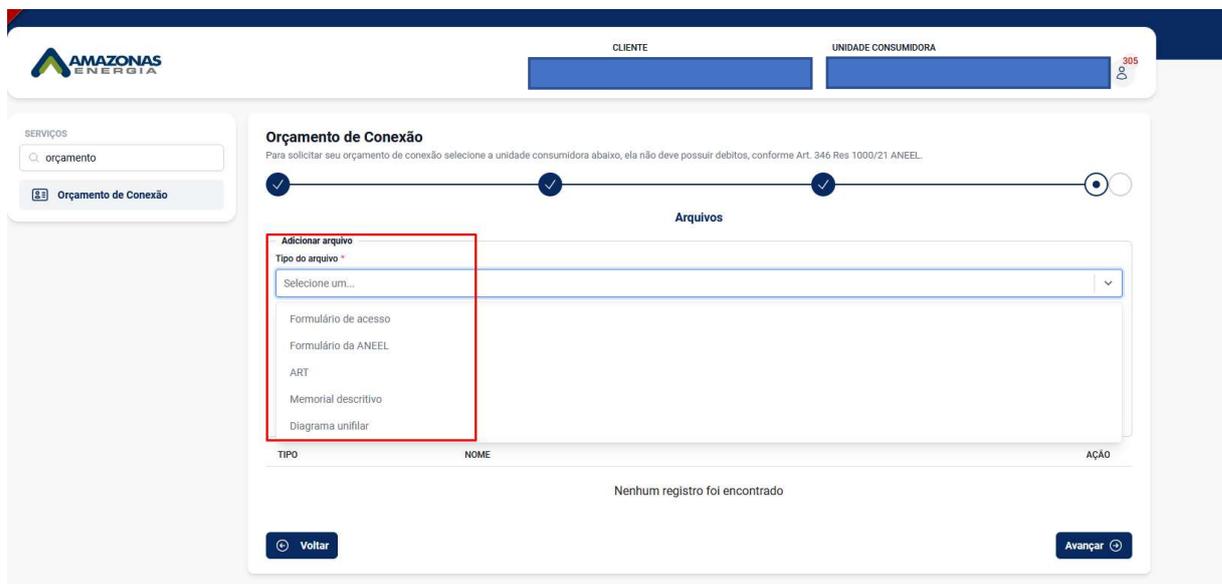
+ Adicionar

TIPO	FABRICANTE	MODELO	QUANTIDADE	POTÊNCIA	AÇÃO
Nenhum registro foi encontrado					

Potência total [] Área total dos arranjos (m²) *

Voltar Avançar

3.5 – Anexar documentação obrigatória.



Orçamento de Conexão

Para solicitar seu orçamento de conexão selecione a unidade consumidora abaixo, ela não deve possuir débitos, conforme Art. 346 Res 1000/21 ANEEL.

Arquivos

Adicionar arquivo

Tipo do arquivo *

Selecione um...

- Formulário de acesso
- Formulário da ANEEL
- ART
- Memorial descritivo
- Diagrama unifilar

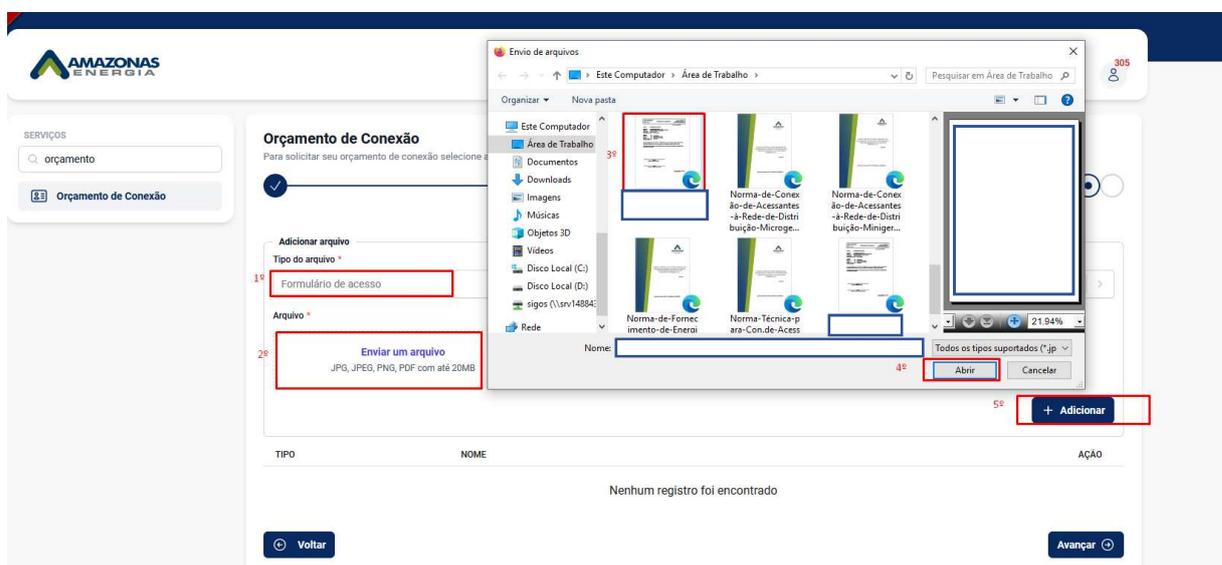
TIPO NOME AÇÃO

Nenhum registro foi encontrado

Voltar Avançar

3.6 – Deverá ser anexado individualmente cada documento na sequência abaixo:

Em seguida clicar em avançar.



Orçamento de Conexão

Para solicitar seu orçamento de conexão selecione a unidade consumidora abaixo, ela não deve possuir débitos, conforme Art. 346 Res 1000/21 ANEEL.

Arquivos

Adicionar arquivo

Tipo do arquivo *

Formulário de acesso

Arquivo *

Enviar um arquivo

JPG, JPEG, PNG, PDF com até 20MB

TIPO NOME AÇÃO

Nenhum registro foi encontrado

Voltar Avançar

Envio de arquivos

Este Computador > Área de Trabalho >

Organizar Nova pasta

Este Computador

Área de Trabalho

Documentos

Downloads

Imagens

Músicas

Objetos 3D

Vídeos

Disco Local (C:)

Disco Local (D:)

sigos (\\srv14884...)

Rede

Nome:

Norma-de-Conexão-de-Accessantes-4-Rede-de-Distribuição-Miniger...

Norma-de-Fornecimento-de-Enerai

Norma-Técnica-p-ara-Con.de-Access

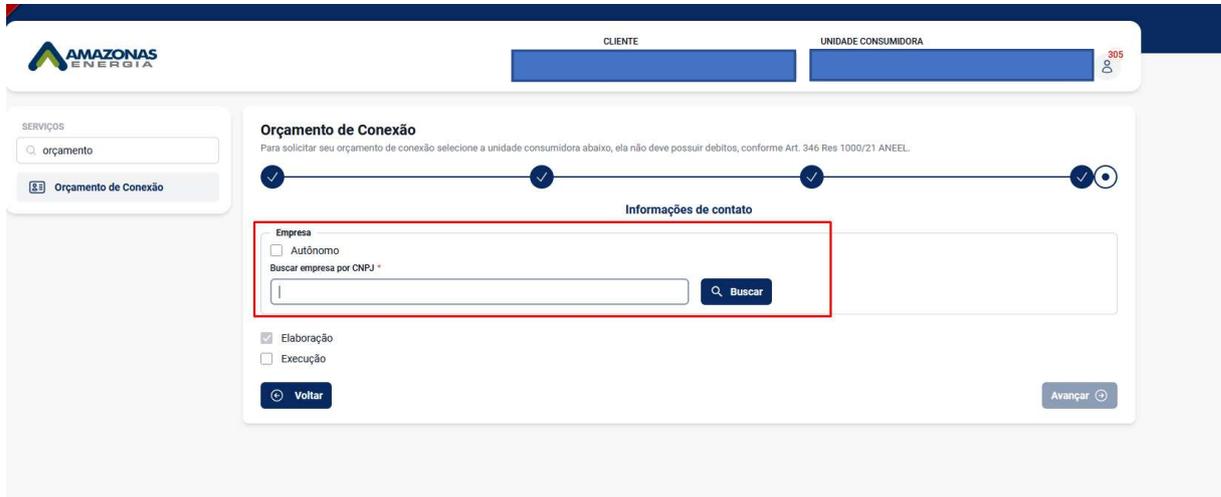
Todos os tipos suportados (*.jpg)

21.94%

Abrir Cancelar

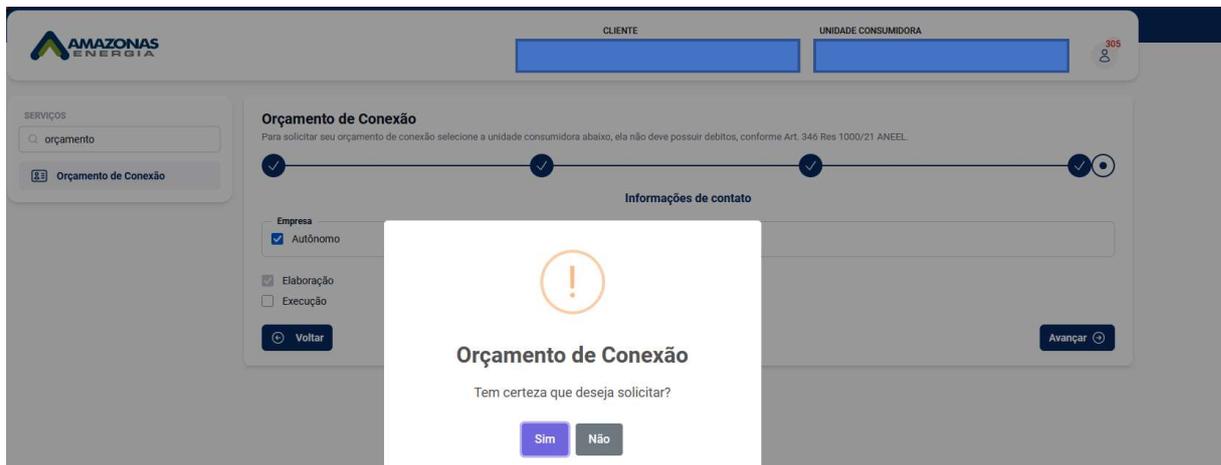
+ Adicionar

3.7 – Informar se é autônomo ou empresa contratada. Em seguida clicar em avançar.



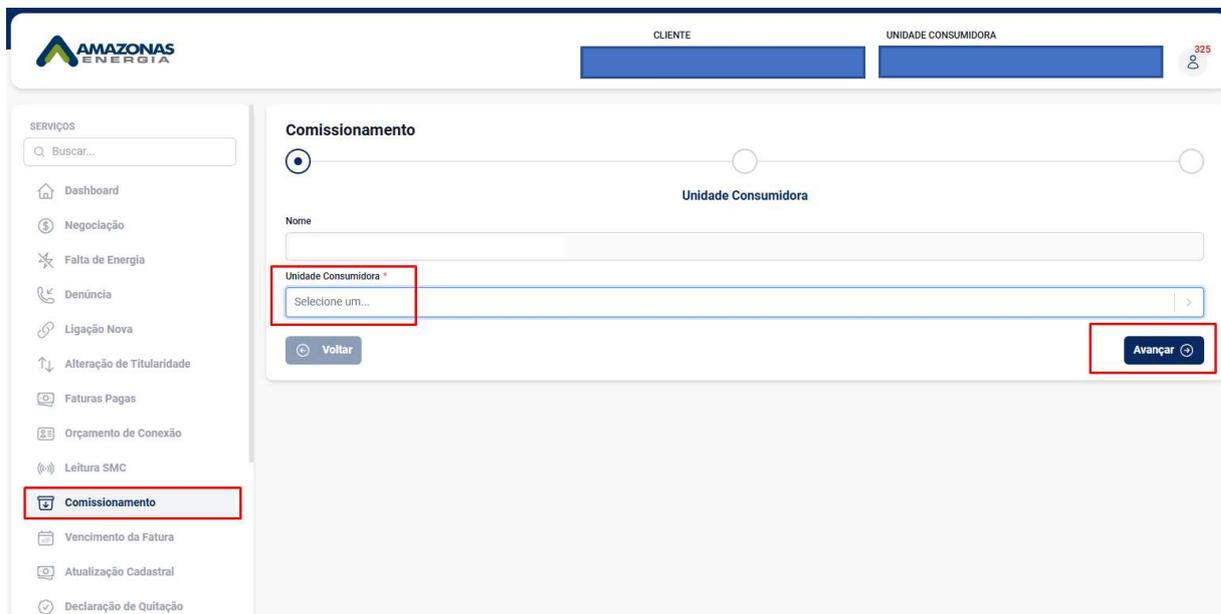
3.8 Ao clicar em sim, será realizado a abertura do serviço automaticamente e será fornecido o protocolo de atendimento.

Com a solicitação realizada, haverá a tratativa pelo backoffice para análise da documentação com relação ao pedido de Orçamento de Conexão GD.



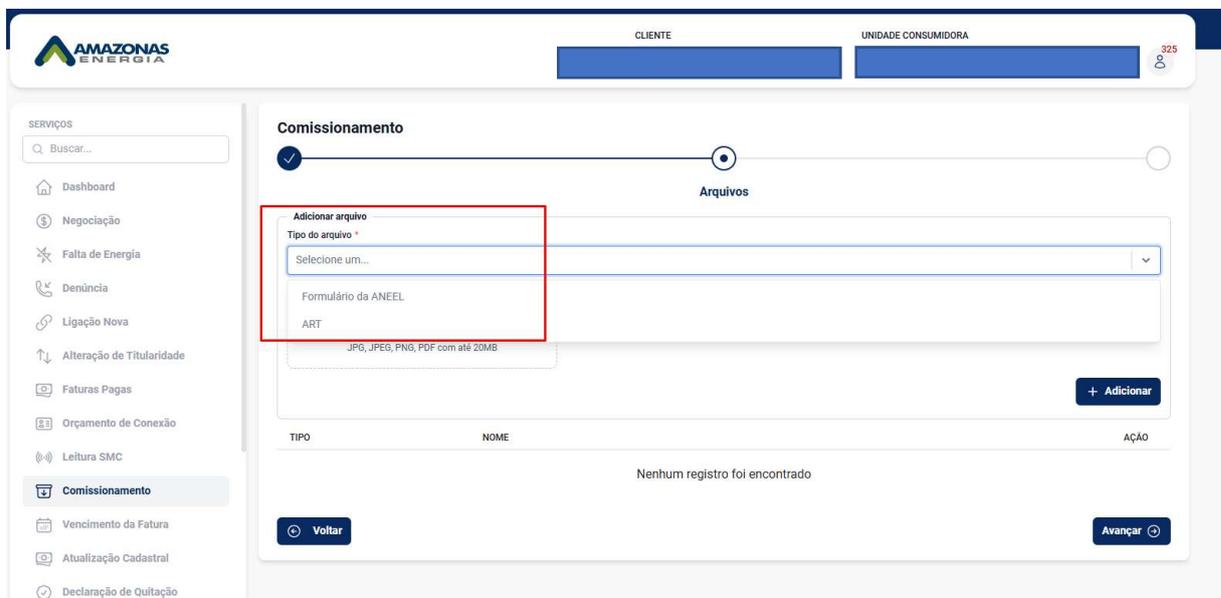
4- Comissionamento GD

4.1 - Após acesso ao sistema, cada tipo de cliente visualizará um menu com opções específicas. Após clicar na opção comissionamento, selecionar a unidade consumidora e em seguida clicar no botão avançar.



The screenshot shows the 'Comissionamento' (Commissioning) step in the Amazonas Energia system. The interface includes a sidebar with various services, a search bar, and a main content area. The 'Comissionamento' option is highlighted in the sidebar. The main content area shows a progress bar with the first step selected. Below the progress bar, there is a form with a 'Nome' field and a 'Unidade Consumidora' dropdown menu. The dropdown menu is highlighted with a red box, and the 'Avançar' button is also highlighted with a red box.

4.2 – Anexar documentação obrigatória:



The screenshot shows the 'Arquivos' (Files) step in the Amazonas Energia system. The interface includes a sidebar with various services, a search bar, and a main content area. The 'Arquivos' option is highlighted in the sidebar. The main content area shows a progress bar with the second step selected. Below the progress bar, there is a form with an 'Adicionar arquivo' section. The 'Adicionar arquivo' section is highlighted with a red box, and the 'Tipo do arquivo' dropdown menu is also highlighted with a red box. Below the dropdown menu, there is a list of file types: 'Formulário da ANEEL' and 'ART'. Below the list, there is a '+ Adicionar' button. Below the '+ Adicionar' button, there is a table with columns 'TIPO', 'NOME', and 'AÇÃO'. The table is empty, and the text 'Nenhum registro foi encontrado' is displayed below the table. The 'Voltar' and 'Avançar' buttons are also visible at the bottom of the form.

4.2 - Deverá ser anexado individualmente cada documento na sequência abaixo:
Em seguida clicar em avançar.

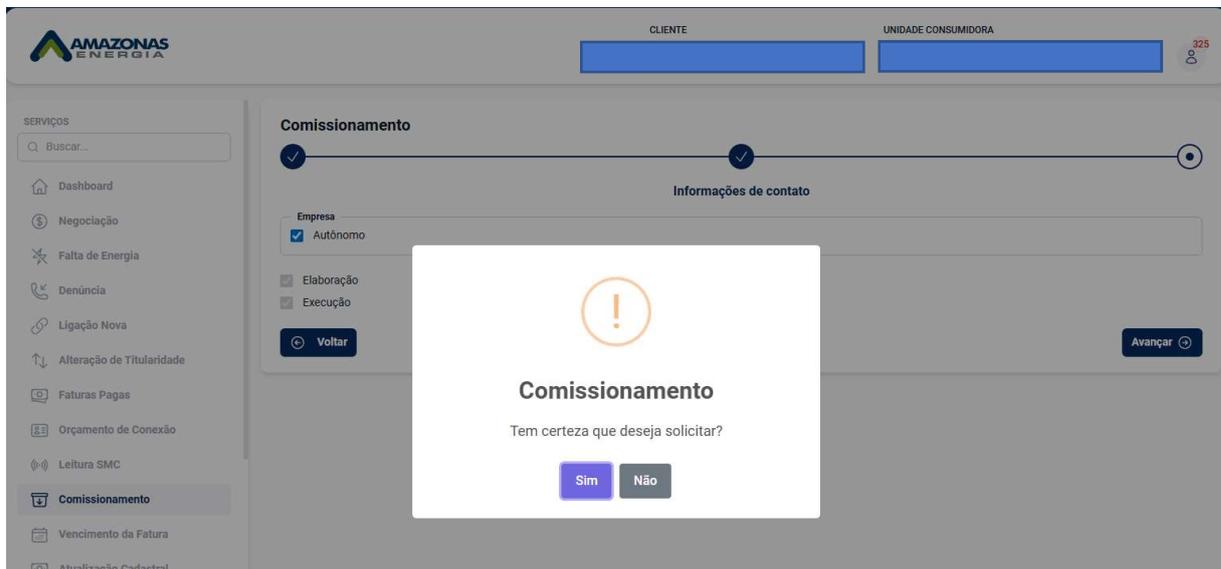
The screenshot shows the 'Comissionamento' (Commissioning) process in the Amazonas Energia system. A file selection dialog is open, showing a file named 'Formulario da aneel.pdf' selected. The 'Avançar' (Next) button is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

4.3 – Informar se é autônomo ou empresa contratada.

The screenshot shows the 'Comissionamento' process in the Amazonas Energia system. The 'Informações de contato' (Contact Information) section is highlighted with a red box, showing the 'Empresa' (Company) section with the 'Autônomo' (Autonomous) option selected. The 'Avançar' (Next) button is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

The screenshot shows the 'Comissionamento' process in the Amazonas Energia system. The 'Informações de contato' (Contact Information) section is highlighted with a red box, showing the 'Empresa' (Company) section with the 'Autônomo' (Autonomous) option selected. The 'Avançar' (Next) button is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

4.4 – Com a solicitação realizada, haverá a tratativa pelo backoffice para análise da documentação com relação ao pedido de Comissionamento GD.



The screenshot displays the Amazonas Energia web portal interface. At the top, there are fields for 'CLIENTE' and 'UNIDADE CONSUMIDORA'. A sidebar on the left lists various services, with 'Comissionamento' highlighted. The main content area shows a progress bar for 'Comissionamento' with three steps, the second of which is active. Below the progress bar, there are checkboxes for 'Empresa' (Autônomo, Elaboração, Execução) and buttons for 'Voltar' and 'Avançar'. A white confirmation dialog box is centered on the screen, featuring an orange exclamation mark icon and the text 'Comissionamento' and 'Tem certeza que deseja solicitar?'. The dialog has two buttons: 'Sim' (blue) and 'Não' (grey).